



# دستورالعمل ضوابط اجرایی انجام خدمات ممیزی بهداشت کار دفاتر خدمات سلامت

وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

معاونت بهداشت

مرکز سلامت محیط و کار

## ضوابط اجرایی انجام خدمات ممیزی بهداشت کار دفاتر خدمات سلامت

**مقدمه:** در راستای اجرای دستورالعمل عمومی دفاتر خدمات سلامت، دستورالعمل ضوابط اجرایی انجام خدمات ممیزی بهداشت کار این دفتر به شرح ذیل جهت اجرا ابلاغ می گردد:

### فصل ۱: تعاریف

**ممیزی بهداشت کار:** فعالیتی که در راستای انجام خودکنترلی و خوداظهاری بهداشت کار، کارگر و محیط کار به منظور پیشگیری از بیماریهای ناشی از کار انجام می شود که هدف از آن بررسی میزان انطباق شرایط بهداشت کار با قوانین، مقررات، الزامات و استانداردهای بهداشت کار و تامین سلامت شاغلین می باشد.

**ممیز بهداشت کار:** فردی که دارای حداقل مدرک کارشناسی رشته مهندسی بهداشت حرفه ای و یا رشته مهندسی بهداشت حرفه ای و ایمنی کار بوده و مطابق ضوابط این دستورالعمل اقدام به انجام عملیات خودکنترلی و خود اظهاری بهداشت کار می نماید.

**دوره آموزشی:** دوره مدون آموزش تئوری و عملی که تحت نظارت مرکز سلامت محیط و کار طراحی و برای ممیزان بهداشت کار اجرا می گردد.

**گواهینامه:** برای افرادی که در آزمون تایید صلاحیت مسؤول فنی و ممیزان شرکت نموده و موفق به کسب نمره قبولی شده اند مدرکی صادر می گردد که در این دستورالعمل به اختصار گواهینامه گفته می شود.

**بهای خدمات:** هزینه ای که در ازای ارائه خدمات کارشناسی است و بر اساس آخرین مصوبه هیات محترم وزیران به همراه محاسبه آخرین هزینه بالاسری ابلاغ شده از مراجع ذیصلاح تعیین شده و بیشتر از آن نخواهد بود.

**بازرسی و امور حاکمیتی:** بازرسی مستمر از کارگاهها و محیطهای شغلی به همراه اعلام نواقص و اشکالات بهداشت کار، ارائه راهکارهای بهداشت حرفه ای، صدور اخطاریه و ارجاع به مراجع قضایی، رسیدگی به شکایات بهداشت حرفه ای و ... می باشد که توسط بازرسان بهداشت حرفه ای وزارت بهداشت انجام می شود.

**مسؤول فنی:** شخصی حقیقی که مطابق مقررات و ضوابط وزارت بهداشت با اخذ مجوز صادره از سوی دانشگاه مربوطه به وظایف قانونی خود در دفتر عمل می نماید.

**مجوز مسؤول فنی:** مجوزی که مطابق با آیین نامه و مفاد این دستورالعمل توسط وزارت به اشخاص حقیقی واجد صلاحیت برای مدت دو سال اعطا می گردد.

## دستورالعمل ضوابط اجرایی انجام خدمات ممیزی بهداشت کار دفاتر خدمات سلامت

### ۲- فصل ۲: نحوه صدور و تمدید مجوز فعالیت مسؤول فنی

#### ۲-۱ صدور مجوز فعالیت مسؤول فنی

- ۲-۱-۱- معرفی مسؤول فنی توسط دارنده مجوز دفتر خدمات سلامت
  - ۲-۱-۲- بررسی مدارک (جدول شماره ۱) معرفی شدگان از طریق سامانه
  - ۲-۱-۳- تایید الکترونیکی مجوز مسؤول فنی توسط مدیر سلامت محیط و کار/ مدیر گروه تخصصی بهداشت محیط یا حرفه‌ای/ کارشناس مسؤول بهداشت حرفه‌ای دانشگاه/ دانشکده
  - ۲-۱-۴- صدور الکترونیکی مجوز مسؤول فنی پس از تایید معاون بهداشت دانشگاه از طریق سامانه
  - ۲-۱-۵- مجوز مسؤول فنی دو ساله می‌باشد و تمدید آن پس از احراز صلاحیت و تایید مدارک و شرایط لازم در این دستورالعمل از طریق سامانه انجام می‌شود.
  - ۲-۱-۶- در صورت عدم تمدید، مجوز به خودی خود از اعتبار ساقط می‌گردد.
- تبصره ۱: برای مسؤول دفتری که وظیفه مسؤول فنی را نیز بر عهده دارد، دو مجوز فعالیت مجزا صادر می‌شود.
- تبصره ۲: برای هر مسؤول فنی فقط یک مجوز مسؤول فنی صادر خواهد شد.
- تبصره ۳: مجوز مسؤول فنی صادره قائم به شخص بوده و قابل واگذاری و انتقال به غیر نمی‌باشد.
- تبصره ۴: با فوت یا حجر مسؤول فنی، مجوز صادره ملغی خواهد شد.

#### جدول شماره ۱ - مدارک لازم جهت صدور مجوز مسؤول فنی

ردیف	نوع مدرک	توضیحات
۱	معرفی مسؤول فنی توسط دارنده مجوز	معرفی به صورت ثبت الکترونیک از طریق سامانه
۲	مدرک تحصیلی مسؤول فنی	تاییدیه تحصیلی
۳	عکس پرسنلی مسؤول فنی	الصاق عکس در مجوز (اسکن مدارک و ثبت الکترونیک) از طریق سامانه
۴	تصویر شناسنامه و کارت ملی مسؤول فنی	اسکن مدارک و ثبت الکترونیک از طریق سامانه
۵	گواهی عدم سوء پیشینه مسؤول فنی	اسکن مدارک و ثبت الکترونیک از طریق سامانه
۶	گواهی عدم اعتیاد به مواد مخدر یا روانگردان مسؤول فنی	اسکن مدارک و ثبت الکترونیک از طریق سامانه
۷	<b>تعهد نامه مبنی بر:</b> - حضور در ساعات فعالیت دفتر و فرایند انجام ممیزی بهداشت کار - رعایت دستورالعمل، ضوابط و مقررات ابلاغی وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی - حسن انجام کار - عدم مداخله در بازرسی و امور حاکمیتی و رازداری در اطلاعات	دریافت اصل تعهد نامه توسط دانشگاه/ دانشکده (پیوست شماره ۳)

## ۲-۲- شرایط عمومی و اختصاصی مسؤول فنی و ممیز بهداشت کار و مدارک لازم

### الف- شرایط عمومی مسؤول فنی و ممیز بهداشت کار:

- اعتقاد به دین مبین اسلام یا یکی از ادیان تصریح شده در قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران.
- دارا بودن کارت پایان خدمت یا معافیت از خدمت وظیفه (ویژه آقایان)
- عدم سوء پیشینه موثر کیفری
- عدم اعتیاد به مواد مخدر یا روانگردان

### ب- شرایط اختصاصی مسؤول فنی بهداشت کار:

- دارا بودن گواهی قبولی در آزمون مسؤولین فنی بهداشت کار
- دارا بودن گواهی شرکت در دوره های آموزشی مسؤولین فنی بهداشت کار
- دارا بودن حداقل تحصیلات کارشناسی در رشته مهندسی بهداشت حرفه‌ای
- مسؤول فنی موظف است دوره‌های آموزش مداوم را که به صورت حضوری/ الکترونیکی برگزار می‌گردد، سپری نموده و پس از شرکت در آزمون مربوطه گواهی قبولی در دوره مذکور را دریافت و در دوره های بازآموزی نیز شرکت نماید.
- دارا بودن کد مسؤول فنی و احراز هویت مسؤول فنی به صورت الکترونیکی پس از موفقیت در آزمون ورودی و طی دوره آموزشی
- دارا بودن کارت شناسایی الکترونیکی با درج نام و نام خانوادگی مسؤول فنی، کد مسؤول فنی، نام، کد دفتر و نام دانشگاه علوم پزشکی و خدمت بهداشتی درمانی مربوطه پس از موفقیت در آزمون ورودی و طی دوره آموزشی

### ج- شرایط اختصاصی ممیز بهداشت کار:

- دارا بودن گواهی قبولی در آزمون ممیزی بهداشت کار
- دارا بودن گواهی شرکت دوره‌های آموزشی ممیزی بهداشت کار
- دارا بودن حداقل تحصیلات کارشناسی در رشته مهندسی بهداشت حرفه‌ای (در صورت کمبود کارشناس بهداشت حرفه‌ای در مناطق محروم، کاردان بهداشت حرفه‌ای هم می‌تواند به عنوان ممیز بهداشت کار فعالیت نماید)
- ممیز بهداشت کار موظف است دوره‌های آموزش مداوم را که به صورت حضوری/ الکترونیکی برگزار می‌گردد، سپری نموده و پس از شرکت در آزمون مربوطه گواهی قبولی در دوره مذکور را دریافت و در دوره های بازآموزی نیز شرکت نماید.
- دارا بودن کد ممیزی بهداشت کار و احراز هویت ممیز به صورت الکترونیکی پس از موفقیت در آزمون ورودی و طی دوره آموزشی

## دستورالعمل ضوابط اجرایی انجام خدمات ممیزی بهداشت کار دفاتر خدمات سلامت

- دارا بودن کارت شناسایی الکترونیکی با درج نام و نام خانوادگی ممیز، کد ممیز، نام و کد دفتر و نام دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مربوطه قبل از انجام ممیزی پس از موفقیت در آزمون ورودی و طی دوره آموزشی

**تبصره:** چنانچه احراز شود که متقاضی اعم از مسؤول فنی و ممیز بهداشت کار فاقد صلاحیت‌های مندرج در این دستورالعمل بوده است، مجوز شروع به کار صادره برای وی پس از تایید کارگروه استانی لغو و کلیه دسترسی‌های الکترونیکی سامانه توسط مدیر طرح قطع می‌شود و حق امتیاز فعالیت مرتبط با موضوع این دستورالعمل برای متقاضیان این ماده در سراسر کشور لغو خواهد شد.

### فصل ۳: فرایند انجام ممیزی بهداشت کار

- ۱-۳- واحدیابی و ثبت کلیه کارگاه‌ها، محیط‌های شغلی و شاغلین تحت پوشش محدوده جغرافیایی مربوطه در سامانه
- ۲-۳- ثبت درخواست خدمت توسط خدمت گیرنده
- ۳-۳- تولید فیش بهای خدمت در سامانه
- ۴-۳- پرداخت فیش توسط خدمت گیرنده
- ۵-۳- توزیع اتوماتیک درخواست‌های پرداخت شده توسط سامانه
- ۶-۳- شروع فرایند خدمت بر اساس نوع پرداخت خدمت گیرنده
- ۷-۳- اعزام ممیز توسط دارنده مجوز به محل خدمت گیرنده بر اساس شرح خدمت، تاریخ تعیین شده توسط خدمت گیرنده و روش پرداخت
- ۸-۳- انجام فرایند ممیزی بهداشت کار بر اساس درجه‌بندی خطر در کارگاه‌ها و تکمیل چک لیست مربوطه از طریق سامانه
- ۹-۳- اعلام انجام ممیزی و مشخصات ممیز به خدمت گیرنده
- ۱۰-۳- نظارت الکترونیکی ممیزی توسط مسؤول فنی
- ۱۱-۳- ثبت و ارسال نتایج ممیزی بهداشت کار به صورت الکترونیک به مرکز خدمات جامع سلامت شهری/ روستایی مربوطه
- ۱۲-۳- اعلام نظر توسط بازرس بهداشت حرفه‌ای مستقر در مرکز خدمات جامع سلامت شهری/ روستایی مربوطه در خصوص ممیزی انجام شده در مهلت ۷۲ ساعت اداری
- ۱۳-۳- در صورت عدم تایید گزارش ممیزی توسط بازرس بهداشت حرفه‌ای مستقر در مرکز خدمات جامع سلامت شهری/ روستایی، باید مستندات مرتبط موجود باشد.
- ۱۴-۳- بازدید ممیز از محل خدمت گیرنده جهت پیگیری، رفع نواقص در مهلت مقرر که توسط مرکز خدمات جامع سلامت شهری/ روستایی تعیین شده است.
- ۱۵-۳- در صورت عدم رفع نواقص بهداشتی در مهلت مقرر، ممیز موظف است گزارش عدم رفع نواقص را تحت نظارت مسؤول فنی به مرکز خدمات جامع سلامت شهری/ روستایی مربوطه ارسال نماید و مابقی اقدامات برای خدمت گیرنده بر

## دستورالعمل ضوابط اجرایی انجام خدمات ممیزی بهداشت کار دفاتر خدمات سلامت

اساس دستورالعمل گردش کار رسیدگی به نواقص بهداشتی توسط بازرس بهداشت حرفه‌ای مرکز خدمات جامع سلامت شهری/روستایی مربوطه انجام خواهد شد.

۳-۱۶- نمونه برداری از آلاینده های محیط کار با توصیه ممیز بهداشت کار و بنا به درخواست خدمت گیرنده بوده که از طریق مراکز مجاز ارائه دهنده خدمات بهداشت حرفه‌ای انجام و نتایج آن به صورت الکترونیکی ثبت می‌گردد.

۳-۱۷- مسؤول فنی موظف است تا رفع کامل نواقص بهداشتی واحدهای تحت پوشش خود، پیگیری و راهنمایی‌های لازم را انجام دهد.

۳-۱۸- فعالیت دفاتر موضوع این دستورالعمل به هیچ وجه جایگزین وظایف حاکمیتی نمی‌باشد و بعد از ثبت درخواست خدمت توسط خدمت گیرنده و انجام ممیزی توسط ممیز بهداشت کار، دستگاه ناظر حاکمیتی موظف به اجرای پروتکل بازرسی بهداشت حرفه‌ای خواهد بود.

۳-۱۹- دوره بازدید مطابق جدول زمان تواتر ( پیوست ۴ ) می‌باشد.

**تبصره ۱:** مشاوران بهداشت حرفه ای شاغل در کارگاه‌های تحت پوشش در صورتی می‌توانند در فرایند ارائه خدمت ممیزی بهداشت کار موضوع این دستورالعمل وارد شوند که مطابق دستورالعمل‌ها و ضوابط ابلاغی، گواهی قبولی ممیزی بهداشت کار و کد ممیزی از سامانه دریافت نمایند.

**تبصره ۲:** مشاورانی که به صورت آزاد فعالیت می‌نمایند و دارای مدرک تحصیلی غیر مرتبط می‌باشند و در استخدام کارگاه‌های مشمول خدمت ممیزی بهداشت کار موضوع این ضوابط اجرایی هستند، مجاز به فعالیت به عنوان ممیز بهداشت کار نخواهند بود.

**تبصره ۳:** مدیر یا مسؤول فنی شرکت های خصوصی ارائه دهنده خدمات بهداشت حرفه‌ای نیز در صورت دارا بودن شرایط مندرج در این دستورالعمل می‌توانند نسبت به ارائه خدمات اقدام نمایند و منافاتی با دستورالعمل شرکت‌های مزبور ندارد.

**تبصره ۴:** ممیزان بهداشت کار که به صورت آزاد فعالیت می‌نمایند ضروری است حداکثر زمان ۱۹۲ ساعت ممیزی در ماه را رعایت نموده و کلیه نتایج و گزارش‌های خود را از طریق سامانه به دفتری که آن منطقه را تحت پوشش دارد ارسال نمایند. مسؤول فنی دفتر مربوطه ناظر بر عملکرد فنی آن ممیز خواهد بود و مدیر طرح موظف است بهای خدمات را بر اساس هزینه‌های بالاسری ابلاغی از سوی مراجع ذیربط محاسبه و مطابق گردش مالی پرداخت نماید.

### فصل ۴: تعهدات و مسؤولیت ها

#### ۴-۱- مسؤول فنی

۴-۱-۱- اجرای دستورالعمل‌های ابلاغی از سوی وزارت/ دانشگاه/ دانشکده

۴-۱-۲- نظارت بر کلیه امور تخصصی دفتر و تنظیم کلیه مستندات مربوطه

۴-۱-۳- نظارت و پایش عملکرد ممیزان و مشاهده ممیزی‌های ثبت شده به صورت الکترونیک

۴-۱-۴- ارائه آموزش‌های تکمیلی به کارشناسان ممیز مربوطه

۴-۱-۵- نظارت بر عملکرد ممیزان بهداشت کار، ممیزی‌های انجام شده و ارائه گزارش‌های لازم

۴-۱-۶- پیگیری جهت تحویل اختاریه‌های صادر شده از طرف دانشگاه/ دانشکده توسط افراد غیر از مسؤول فنی و ممیز

دفتر

## دستورالعمل ضوابط اجرایی انجام خدمات ممیزی بهداشت کار دفاتر خدمات سلامت

۴-۱-۷- در صورت عدم تمایل به ادامه کار، مسؤول فنی بایستی مراتب را به صورت کتبی از یک ماه قبل به دارنده مجوز اعلام نماید و در طی مدت مذکور مسؤول دفتر موظف است مسؤول فنی واجد شرایط دیگری را معرفی نماید تا پس از بررسی و تایید صلاحیت و شرایط، شروع به کار نماید.

### ۴-۲- ممیز بهداشت کار

۴-۲-۱- ممیزی از محیط کار به منظور شناسایی عوامل زیان آور محیط کار  
۴-۲-۲- بررسی گواهینامه‌های آموزشی و بازآموزی مسؤول بهداشت حرفه‌ای کارگاه  
۴-۲-۳- بررسی روند برگزاری کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار و اقدامات انجام شده از سوی تشکیلات بهداشت حرفه‌ای در کارگاهها

۴-۲-۴- بررسی سوابق و روند معاینات قبل از استخدام و معاینات دوره‌ای به اقتضای نوع کار  
۴-۲-۵- بررسی تاسیسات و تسهیلات بهداشتی کارگاه و انطباق آن با آیین نامه تاسیسات کارگاه از نظر بهداشت  
۴-۲-۶- ممیزی سوابق و مستندات سنجش عوامل زیان آور فیزیکی و شیمیایی و ارزیابی ریسک فاکتورهای ارگونومیکی محیط کار مطابق با برنامه‌های مصوب مرکز سلامت محیط و کار  
۴-۲-۷- اندازه‌گیری و ارزیابی موردی عوامل زیان آور فیزیکی و شیمیایی و ریسک فاکتورهای ارگونومیکی به منظور اطمینان از صحت نتایج موجود

۴-۲-۸- ممیزی کیفیت اقدامات کنترلی به عمل آمده و اطمینان از صحت عملکرد تجهیزات و روش‌های بکار گرفته شده در جهت کاهش و کنترل ریسک فاکتورهای موجود در محیط کار با توجه به میزان استانداردها و حدود مجاز مواجهه شغلی

۴-۲-۹- بررسی رفع عدم انطباق با قوانین، مقررات، دستورالعمل‌ها، آیین نامه‌ها، طرح‌ها و برنامه‌های مصوب مرکز سلامت محیط و کار و ارائه گزارش به مراکز خدمات جامع سلامت شهری و روستایی  
۴-۲-۱۰- همکاری با مسؤول بهداشت حرفه‌ای شاغل در تشکیلات بهداشت حرفه‌ای در زمینه رفع نواقص بهداشت کار، ارزیابی و کنترل عوامل زیان آور موجود در محیط کار

۴-۲-۱۱- بررسی کمی و کیفی وسایل حفاظت فردی مرتبط با بهداشت کار مطابق با مقررات جاری مرکز سلامت محیط و کار

۴-۲-۱۲- سایر ممیزی‌های خاص و موردی با کسب اجازه از مرکز خدمات جامع سلامت  
۴-۲-۱۳- شرکت در کلیه طرح‌ها و فعالیت‌ها و همکاری‌های لازم با مرکز خدمات جامع سلامت مطابق با برنامه‌های مصوب مرکز سلامت محیط و کار

۴-۲-۱۴- بررسی فرایند مدیریت پسماند صنعتی، فاضلاب و میزان آلودگی هوای خروجی و انطباق مقادیر بدست آمده با استاندارد های مربوطه و ارائه گزارش به بازرسین بهداشت حرفه‌ای جهت انجام اقدام لازم  
۴-۲-۱۵- اجرای مقررات ابلاغی از سوی وزارت/ دانشگاه/ دانشکده

۴-۲-۱۶- اجرای مقررات اعلامی از سوی دارنده مجوز و مسؤول فنی

۴-۲-۱۷- حضور فعال در فرایند ممیزی بهداشت کار کارگاه‌های تحت پوشش دفتر

۴-۲-۱۸- ثبت نتایج ممیزی بهداشت کار کارگاه‌های تحت پوشش به صورت الکترونیک در سامانه

## فصل ۵: رسیدگی به شکایات و تخلفات

### ۵-۱- تخلفات مسؤول فنی

- ۵-۱-۱- عدم اجرای دستورالعمل ابلاغی از سوی وزارت/ دانشگاه/ دانشکده و معاونت بهداشتی
- ۵-۱-۲- عدم نظارت بر امور تخصصی دفتر و تنظیم کلیه مستندات مربوطه.
- ۵-۱-۳- عدم نظارت بر عملکرد فنی ممیزان.
- ۵-۱-۴- عدم نظارت بر گزارش ممیزهای ثبت شده به صورت الکترونیک و ارائه گزارشات لازم و محوله.
- ۵-۱-۵- عدم ارائه آموزش‌های تکمیلی به ممیزان بهداشت کار مربوطه.
- ۵-۱-۶- شرکت در جلسات برون بخشی مرتبط با ممیزی بهداشت کار بدون هماهنگی با دستگاه ناظر.
- ۵-۱-۷- عدم فعالیت مطابق شرح وظایف محوله در این دستورالعمل.
- ۵-۱-۸- دریافت هر گونه وجه نقد و غیر نقد، کالا و یا هر گونه خدمات از گیرنده خدمت
- ۵-۱-۹- ارسال گزارش غیر واقعی

### ۵-۲- رسیدگی به تخلفات مسؤول فنی

- ۵-۲-۱- چنانچه مسؤول فنی مرتکب هر یک از تخلفات مندرج در ماده ۵-۱ به جز بندهای ۵-۱-۸ و ۵-۱-۹ شود موضوع در کارگروه استانی مطرح و در صورت تایید، اخطار کتبی برای نامبرده صادر می‌گردد.
- ۵-۲-۲- چنانچه مسؤول فنی برای مرتبه دوم مرتکب هر یک از تخلفات مندرج در ماده ۵-۱ به جز بند ۵-۱-۸ و ۵-۱-۹ گردد موضوع در کارگروه استانی مطرح و در صورت تایید، اخطار کتبی دوم برای نامبرده صادر می‌گردد.
- ۵-۲-۳- چنانچه مسؤول فنی برای مرتبه سوم مرتکب هر یک از تخلفات مندرج در ماده ۵-۱ به جز بند ۵-۱-۸ و ۵-۱-۹ گردد موضوع در کارگروه استانی مطرح و در صورت تایید، ضمن صدور اخطار کتبی سوم برای مدت ۶ ماه دسترسی الکترونیک نامبرده در سامانه قطع می‌گردد و برای ادامه کار دفتر، دارنده مجوز می‌تواند یکی از ممیزان دفتر را به عنوان مسؤول فنی به دانشگاه/ دانشکده مربوطه معرفی نماید.
- ۵-۲-۴- چنانچه مسؤول فنی بعد از گذشت شش ماه مجدداً مرتکب هر یک از تخلفات مندرج در ماده ۵-۱ به جز بندهای ۵-۱-۸ و ۵-۱-۹ گردد موضوع در کارگروه استانی مطرح و در صورت تایید، مجوز مسؤول فنی لغو می‌گردد و برای ادامه کار دفتر، دارنده مجوز ظرف مدت یک ماه مسؤول فنی جدید را می‌بایست به دانشگاه/ دانشکده مربوطه معرفی نماید و در این مدت می‌تواند یکی از ممیزان دفتر را به عنوان مسؤول فنی موقت مربوطه معرفی نماید.
- ۵-۲-۵- چنانچه مسؤول فنی مرتکب تخلف در بندهای ۵-۱-۸ و ۵-۱-۹ گردد موضوع در کارگروه استانی دانشگاه یا دانشکده حسب مورد مطرح و در صورت تایید، مجوز مسؤول فنی و یا دفتر لغو می‌گردد. دارنده مجوز موظف است ظرف مدت یک ماه مسؤول فنی جدید به دانشگاه/ دانشکده معرفی نماید و در مهلت یک ماهه می‌تواند یکی از ممیزان خود را به عنوان مسؤول فنی موقت به دانشگاه/ دانشکده معرفی نماید.



## دستورالعمل ضوابط اجرایی انجام خدمات ممیزی بهداشت کار دفاتر خدمات سلامت

۵-۲-۶- در صورتی که مسؤول فنی قصد استعفا از کار خود را داشته باشد، بایستی یک ماه قبل از استعفا درخواست کتبی خود را به دارنده مجوز ارائه نماید و پس از گذشت یک ماه از تاریخ تحویل، محل کار خود را ترک نماید.

۵-۲-۷- چنانچه مسؤول فنی نسبت به آرای کمیته استانی اعتراض داشته باشد پس از درخواست کتبی نامبرده، مراتب در کمیته اجرایی مطرح و پس از بررسی لازم، تصمیم‌گیری خواهد شد.

### ۵-۳- تخلفات ممیز بهداشت کار

- ۵-۳-۱- عدم اجرای مقررات ابلاغی از سوی وزارت/ دانشگاه/ دانشکده‌های علوم پزشکی.
- ۵-۳-۲- عدم اجرای مقررات اعلامی از سوی دارنده مجوز و مسؤول فنی.
- ۵-۳-۳- عدم حضور فعال در فرایند ممیزی بهداشت کار خدمت گیرنده.
- ۵-۳-۴- عدم ثبت نتایج ممیزی بهداشت کار خدمت گیرنده به صورت الکترونیکی.
- ۵-۳-۵- عدم انجام ممیزی بهداشت کار از محل خدمت گیرنده جهت بررسی نواقص در مهلت مقرر.
- ۵-۳-۶- عدم فعالیت مطابق شرح وظایف محوله در این دستورالعمل
- ۵-۳-۷- دریافت هر گونه وجه نقد و غیر نقد، کالا و یاهر گونه خدمات از گیرنده خدمت
- ۵-۳-۸- مداخله در بازرسی و امور حاکمیتی
- ۵-۳-۹- ارسال گزارش غیرواقعی

### ۵-۴- رسیدگی به تخلفات ممیز بهداشت کار

۵-۴-۱- چنانچه ممیزان بهداشت کار مرتکب تخلفات مندرج در بند ۵-۳ به جز بند ۵-۳-۸ و ۵-۳-۹ گردند، پس از تایید موضوع در کارگروه استانی به ممیز اخطار کتبی صادر می‌گردد.

۵-۴-۲- چنانچه ممیز سه بار اخطار کتبی دریافت نماید، کد ممیزی نامبرده به مدت شش ماه قطع خواهد شد.

۵-۴-۳- چنانچه ممیز بعد از لغو شش ماهه کد ممیزی دو اخطار کتبی دیگر دریافت نماید، این موضوع در کارگروه استانی بررسی و پس از تایید آن، کد ممیزی به صورت دائم لغو خواهد شد و کلیه دسترسی الکترونیک او قطع می‌گردد.

۵-۴-۴- در صورتی که بازرس مستقر در مرکز خدمات جامع سلامت شهری/ روستایی، سه گزارش ممیزی انجام شده توسط یک ممیز را به علت عدم تطابق نتایج ممیزی با وضعیت موجود (به صورت مستند) تایید ننماید، پس از تایید این موضوع توسط کارگروه استانی، دسترسی الکترونیک ممیز به صورت موقت قطع و دوره آموزشی برای ممیز تمدید خواهد شد.

۵-۴-۵- چنانچه ممیز پس از طی دوره آموزشی، برای بار دوم گزارش و نتایج ممیزی، مورد تایید مرکز خدمات جامع سلامت شهری قرار نگیرد پس از تایید موضوع توسط کارگروه استانی دسترسی الکترونیک ممیز به مدت ۶ ماه قطع و یک اخطار برای مسؤول فنی صادر می‌گردد و چنانچه نتایج ممیزی پس از بررسی کارشناسی مورد تایید قرار نگیرد کد ممیزی

## دستورالعمل ضوابط اجرایی انجام خدمات ممیزی بهداشت کار دفاتر خدمات سلامت

و دسترسی الکترونیک ممیز به طور دائم قطع خواهد شد و حق انجام فعالیت در هیچ یک از دفاتر برای ممیز امکان پذیر نخواهد بود.

۵-۴-۶- چنانچه ممیزان بهداشت کار مرتکب تخلفات بهداشت کار مندرج در بندهای ۵-۳-۸ و ۵-۳-۹ گردد، پس از تایید کارگروه استانی کد ممیزی نامبرده لغو گردیده و به تعزیرات و مراجع قضایی جهت رسیدگی ارجاع خواهد شد.

۵-۴-۷- در طول دوره‌ای که دسترسی ممیز به هر دلیل قطع می‌باشد ممیز به هیچ عنوان حق انجام ممیزی بهداشت کار را ندارد.

۵-۴-۸- چنانچه ممیز بهداشت کار نسبت به آرای کمیته استانی اعتراض داشته باشد پس از درخواست کتبی نامبرده مراتب در کمیته اجرایی شهرستان مطرح و پس از بررسی لازم تصمیم‌گیری خواهد شد و در صورت عدم رفع مشکل در نهایت مراتب در کمیته اجرایی ستاد وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی بررسی و تصمیم نهایی اتخاذ خواهد گردید. و این تصمیم قطعی و غیر قابل اعتراض است.

۵-۴-۹- در کلیه موارد فوق که منجر به لغو مجوز فعالیت گردد مرجع لغو موظف به ابلاغ کتبی مراتب به دارنده مجوز می‌باشد.

### فصل ۶: تجهیزات مورد نیاز:

الف- لوازم و تجهیزات حفاظت فردی مناسب برای بازدید از محیط کارگاه (کفش، دستکش، ماسک حفاظت تنفسی، گوشی حفاظت شنوایی، لباس حفاظتی و...)

ب- تابلت جهت ثبت اطلاعات بازدید

ج- کیت بازدید بهداشت حرفه‌ای شامل پمپ نمونه برداری فردی، WBGT متر، صداسنج آنالیزور دار، نورسنج ساده، گاز متر پرتابل یا فوجک) جهت سنجش‌های موردی از آلاینده‌های موجود در محیط کار

این دستورالعمل ضوابط اجرایی مشتمل بر ۶ فصل، جهت اجرا ابلاغ می‌شود رعایت مفاد این ضوابط اجرایی برای کلیه کارفرمایان، مدیر طرح، دفاتر خدمات سلامت، ممیزان بهداشت کار و دانشگاهها/دانشکده های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی الزامی است.

پیوست شماره ۱: مصوبه تعرفه خدمات کارشناسی بهداشتی

شماره .....  
تاریخ .....  
۱۳۹۵/۱۱/۲۵



بسمه تعالی  
"با صلوات بر محمد و آل محمد"

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی - وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

هیئت وزیران در جلسه ۱۳۹۵/۱۱/۲۵ به پیشنهاد مشترک وزارتخانه‌های بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و علوم، تحقیقات و فناوری و به استناد جزء (۱) بند (الف) ماده (۲۵) قانون وصول برخی از درآمدهای دولت و مصرف آن در موارد معین - مصوب ۱۳۷۳ - تصویب کرد:  
تعرفه‌های خدمات بهداشت محیط و حرفه‌ای به شرح جدول پیوست که به مهر دفتر هیئت دولت تأیید شده است، تعیین می‌شود.

اسحاق جهانگیری  
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت با توجه به اصل ۱۳۸ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران برای اطلاع ریاست محترم مجلس شورای اسلامی ارسال می‌شود.

اسحاق جهانگیری  
معاون اول رئیس جمهور

# دستورالعمل ضوابط اجرایی انجام خدمات ممیزی بهداشت کار دفاتر خدمات سلامت

۴۹۷۱۹/۷۸۱۷

۱۳۹۵ / ۱ / ۲۸

گروه ۱: تعرفه‌های خدمات کارگاهی: نمونه برداری بهداشت محیط و حرفه‌ای		
ردیف	عنوان خدمت	نرخ تعرفه (ریال)
۱	نمونه برداری از هوای محیط کار با پمپ نمونه برداری فردی (به ازاء هر نمونه)	۶۷٫۵۰۰
۲	نمونه برداری از هوای محیط کار با سیلکون فلزی و پمپ نمونه برداری فردی (به ازاء هر نمونه)	۶۹٫۰۰۰
۳	نمونه برداری از هوای محیط کار با پمپ نمونه برداری محیطی (به ازاء هر نمونه)	۷۰٫۵۰۰
۴	نمونه برداری فردی از هوای محیط کار با کاسکیدایمپکتور	۹۲٫۰۰۰
۵	نمونه برداری از پیوآتروسول ها	۹۰٫۰۰۰
۶	نمونه بردار پیسو	۳۰٫۰۰۰
۷	نمونه برداری از منابع آب، شبکه های آب آشامیدنی، استخرهای شنا و نمونه برداری از فاضلاب جهت انجام آزمایشات میکروبی و شیمیایی (به ازاء هر نمونه)	۶۷٫۵۰۰
۸	نمونه برداری از مواد غذایی برای انجام آزمایش (به ازاء هر نمونه)	۱۵۰٫۰۰۰
۹	تعیین غلظت آلاینده ها با استفاده از دکتورتیوب (لوله آشکار ساز) و پمپ نمونه برداری کوتاه مدت (به ازاء هر لوله آشکار ساز مصرفی)	۶۰٫۰۰۰
۱۰	تعیین غلظت آلاینده ها با استفاده از دکتورتیوب (لوله آشکار ساز) نمونه برداری (طولانی مدت) (به ازاء هر لوله آشکار ساز مصرفی)	۶۰٫۰۰۰
* قیمت هر واحد محیط جاذب به نرخ خدمت اضافه شود.		
گروه ۲: تعرفه‌های خدمات آزمایشگاهی: الف - اندازه گیری عوامل شیمیایی		
ردیف	عنوان خدمت	نرخ تعرفه (ریال)
۱	تجزیه نمونه با گاز کروماتوگراف مجهز به آشکارسازهای شعله‌ای یونی (FID)، هدایت گرمایی (TCD)	۳۴۰٫۵۰۰
۲	تجزیه نمونه ها با دستگاه کروماتوگرافی مایع با عملکرد عالی و آشکار ساز طیف بین جرمی (با دکتور ms)	۵۹۲٫۵۰۰
۳	تجزیه نمونه ها با دستگاه کروماتوگرافی مایع با عملکرد عالی و آشکار ساز ماورای بنفش یا دکتور معمولی (UV)	۴۷۵٫۵۰۰
۴	تجزیه نمونه ها با دستگاه کروماتوگرافی مایع با عملکرد عالی و آشکار ساز فلورسنت یا دکتور فلورسنت	۴۹۸٫۰۰۰
۵	تجزیه نمونه ها با دستگاه گاز کروماتوگراف و آشکار بدماندازه الکترونی، فتومتریک یونی	۴۱۱٫۰۰۰
۶	آماده سازی نمونه های هوا به روش شیمیایی به ازاء هر نمونه	۷۰٫۰۰۰

دفتر هیئت دولت

## دستورالعمل ضوابط اجرایی انجام خدمات ممیزی بهداشت کار دفاتر خدمات سلامت

۴۹۷۱۹/ ۲۸۱۲

۱۳۹۵ / ۱ / ۲۸

۱۵۰٫۰۰۰	آماده سازی نمونه های هوا به روش حرارتی به ازاء هر نمونه	۷
۵۹۲٫۵۰۰	تجزیه نمونه با دستگاه گاز کروماتوگراف - طیف بین جرمی (GC-MS) و تجزیه نمونه با دستگاه XRD	۸
۸۷٫۰۰۰	تجزیه نمونه ها با طیف سنج ماورای بنفش (UV/VIS)	۹
۸۴٫۰۰۰	تجزیه نمونه ها با طیف سنج مرئی (VIS)	۱۰
۲۴۴٫۵۰۰	تجزیه نمونه ها به روش اتمیک ابزوربشن Flame (با شعله)	۱۱
۳۸۸٫۵۰۰	تجزیه نمونه ها به روش اتمیک ابزوربشن Flame less (با کوره)	۱۲
۲۲۷٫۵۰۰	تجزیه نمونه ها با دستگاه طیف سنجی نشر اتمی (فلیم فتومتر)	۱۳
۴۷۵٫۵۰۰	تجزیه نمونه ها با دستگاه یون کروماتوگرافی به تنهایی / با جداسازی از جاذب	۱۴
۵۲٫۵۰۰	تجزیه شیمیایی به روش شیمیایی ( تیترومتری)	۱۵
۲۵٫۵۰۰	تجزیه شیمیایی به روش پتانسیومتری	۱۶
۵۲٫۵۰۰	تجزیه شیمیایی به روش فلیم فتومتری (سدیم ، پتاسیم)	۱۷
۱۷۸٫۵۰۰	تعیین قطر شمارش الیاف و ذرات نمونه های هوا برد	۱۸
۹۰٫۰۰۰	اندازه گیری ذرات به روش گراویمتری	۱۹
۱۷۱٫۰۰۰	ارزیابی کارایی سیستمهای کنترلی نظیر تهویه صنعتی	۲۰

**گروه ۲: تعرفه های خدمات آزمایشگاهی: ب- آزمون های میکروبی آب و فاضلاب**

نرخ تعرفه (ریال)	عنوان خدمت	ک.ب.ع.
۷۵٫۰۰۰	آزمون باکتریولوژیک آب یا فاضلاب شمارش کلیفرمها (روش صافی غشایی)	۱
۹۶٫۰۰۰	آزمون باکتریولوژیک آب یا فاضلاب شمارش کلیفرم های گرمابای	۲
۱۴۲٫۰۰۰	آزمون باکتریولوژیک آب یا فاضلاب شمارش کلیفرم ها و کلیفرم های گرمابای (مدفوعی)	۳
۵۸٫۵۰۰	شمارش کلی میکروبیها	۴
۱۰۶٫۵۰۰	آزمون ویبریو کلرا در آب یا فاضلاب با سبزیجات	۵
۵۷٫۰۰۰	آزمون تشخیص شیگلا	۶
۵۷٫۰۰۰	آزمون تشخیص و شمارش سودوموناس یا استافیلوکوکوس ویا آنتروکوک های روده ای در آب	۷
۱۱۴٫۰۰۰	آزمایش انگلها و پلاکتونها	۸

**دفتر هیئت دولت**

## دستورالعمل ضوابط اجرایی انجام خدمات ممیزی بهداشت کار دفاتر خدمات سلامت

۴۹۷۱۹/۲۸۱۲

۱۳۸۵ / ۱ / ۲۸

گروه ۲: تعرفه‌های خدمات آزمایشگاهی: ج- آزمایش‌های اختصاصی آب و فاضلاب		
ردیف	عنوان خدمت	نرخ تعرفه (ریال)
۱	آزمایش شیمیایی فاضلاب BOD (اکسیژن مصرفی میکروبی فاضلاب)	۱۰۹۵۰۰
۲	آزمایش شیمیایی فاضلاب COD (اکسیژن مصرفی شیمیایی فاضلاب)	۱۰۵۰۰۰
۳	آزمایش شیمیایی فاضلاب اکسیژن محلول (DO) به روش یدومتری	۵۱۰۰۰
۴	آزمایش شیمیایی فاضلاب اکسیژن محلول (DO) به روش الکتروود	۲۵۵۰۰
۵	آزمایش شیمیایی فاضلاب دترزانت	۶۹۰۰۰
۶	آزمایش تعیین حجم لجن فاضلاب (SVI)	۳۳۰۰۰
۷	آزمایش کدورت ... رنگ (چشمی)، بو، به ازاء هر آزمایش	۳۳۰۰۰
گروه ۲: تعرفه‌های خدمات آزمایشگاهی: د- شناسایی و اندازه‌گیری عوامل فیزیکی		
ردیف	عنوان خدمت	نرخ تعرفه (ریال)
۱	اندازه‌گیری تراز فشار صوت (تا ۱۰ ایستگاه و کمتر)	۱۲۷۵۰۰
۲	اندازه‌گیری تراز فشار صوت (بیش از ۱۰ ایستگاه به ازاء هر ۱۰ ایستگاه)	۱۲۹۰۰۰
۳	اندازه‌گیری تراز فشار صوت با تجزیه در بسامدهای مختلف ( ۱۰ ایستگاه و کمتر)	۱۷۴۰۰۰
۴	اندازه‌گیری تراز فشار صوت با تجزیه در بسامدهای مختلف (بیش از ۱۰ ایستگاه و به ازاء هر ۱۰ ایستگاه)	۱۷۵۵۰۰
۵	دزیبتری صدا (به ازاء هر نفر - شیفت کاری)	۱۳۰۵۰۰
۶	نورسنجی (لوکسمتری ۱۰ ایستگاه و کمتر)	۸۵۵۰۰
۷	نورسنجی (لوکسمتری بیش از ۱۰ ایستگاه و به ازاء هر ۱۰ ایستگاه)	۹۶۰۰۰
۸	لوکسمتری و سنجش درخشندگی ( ۱۰ ایستگاه و کمتر)	۱۰۸۰۰۰
۹	لوکسمتری و سنجش درخشندگی ( بیش از ۱۰ ایستگاه و به ازاء هر ۱۰ ایستگاه )	۱۲۹۰۰۰
۱۰	سنجش پرتوهای مادون قرمز (IR)	۱۰۸۰۰۰
۱۱	سنجش پرتوهای مادون قرمز (IR) ( بیش از ۱۰ ایستگاه و به ازاء هر ۱۰ ایستگاه)	۱۲۹۰۰۰
۱۲	سنجش ماوراء بنفش (UV) ( ۱۰ ایستگاه و کمتر)	۱۷۷۰۰۰
۱۳	سنجش ماوراء بنفش (UV) ( بیش از ۱۰ ایستگاه و به ازاء هر ۱۰ ایستگاه)	۱۸۷۵۰۰

## دستورالعمل ضوابط اجرایی انجام خدمات ممیزی بهداشت کار دفاتر خدمات سلامت

۴۹۷۱۹/۷۸۱۷

۱۳۹۵ / ۱ / ۲۸

۱۱۱٫۰۰۰	سنجش شاخص های استرس گرمایی و سرمایی بادستگاه پیشرفته (۱۰ ایستگاه و کمتر)	۱۴
۱۳۲٫۰۰۰	سنجش شاخص های استرس گرمایی و سرمایی بادستگاه پیشرفته (بیش از ۱۰ ایستگاه و بازاء هر ۱۰ ایستگاه)	۱۵
۸۵٫۵۰۰	تعیین دمای تروخشک یا دماستج (۱۰ ایستگاه و کمتر) تعیین دمای تشعشعی یا دماستج گوی سان (۱۰ ایستگاه و کمتر) تعیین سرعت جریان هوا یا دماستج کاتای ساده (۱۰ ایستگاه و کمتر) تعیین سرعت جریان هوا یا دماستج کاتای نقره اندود (۱۰ ایستگاه و کمتر) تعیین سرعت جریان هوا و فشار استاتیک و دینامیک با استفاده از آنومتر (۱۰ ایستگاه و کمتر) تعیین فشار هوا (۱۰ ایستگاه و کمتر) به ازاء هر مورد	۱۶
۱۰۶٫۵۰۰	تعیین دمای تروخشک یا دماستج (بیش از ۱۰ ایستگاه و به ازای هر ۱۰ ایستگاه) تعیین دمای تشعشعی یا دماستج گوی سان (بیش از ۱۰ ایستگاه و به ازای هر ۱۰ ایستگاه) تعیین سرعت جریان هوا یا دماستج کاتای ساده (بیش از ۱۰ ایستگاه و به ازای هر ۱۰ ایستگاه) تعیین سرعت جریان هوا یا دماستج کاتای نقره اندود (بیش از ۱۰ ایستگاه و به ازای هر ۱۰ ایستگاه) تعیین سرعت جریان هوا و فشار استاتیک و دینامیک با استفاده از آنومتر (بیش از ۱۰ ایستگاه و به ازای هر ۱۰ ایستگاه) تعیین فشار هوا (بیش از ۱۰ ایستگاه و به ازای هر ۱۰ ایستگاه)	۱۷
۸۷٫۰۰۰	سنجش ماکروویو (۱۰ ایستگاه و کمتر)	۱۸
۱۰۸٫۰۰۰	سنجش ماکروویو (بیش از ۱۰ ایستگاه و بازاء هر ۱۰ ایستگاه)	۱۹
۹۰٫۰۰۰	سنجش میدانهای الکترومغناطیسی (VLF) یا (ELF) (بازاء ۱۰ ایستگاه و کمتر)	۲۰
۱۱۱٫۰۰۰	سنجش میدانهای الکترومغناطیسی (VLF) یا (ELF) (بیش از ۱۰ ایستگاه و بازاء هر ۱۰ ایستگاه)	۲۱
۸۵٫۵۰۰	سنجش میدانهای الکتریکی پایا (۱۰ ایستگاه و کمتر)	۲۲
۱۰۸٫۰۰۰	سنجش میدانهای الکتریکی پایا (بیش از ۱۰ ایستگاه و بازاء هر ۱۰ ایستگاه)	۲۳
۱۵۰٫۰۰۰	ارتعاش سنجی سه محور تمام بدن با آنالیز فرکانسی	۲۴
۱۳۲٫۰۰۰	ارتعاش سنجی ساده دست - بازو	۲۵
۱۸۹٫۰۰۰	ارتعاش سنجی دست - بازو و آنالیز ارتعاش در سه محور	۲۶

دفتر هیئت دولت

# دستورالعمل ضوابط اجرایی انجام خدمات ممیزی بهداشت کار دفاتر خدمات سلامت

۴۹۷۱۹/۲۸۱۷

۱۳۵ / ۱ / ۲۸

گروه ۳: تعرفه‌های خدمات آموزشی و دوره‌های آموزشی بهداشت محیط و حرفه‌ای		
ردیف	عنوان خدمت	نرخ تعرفه (ریال)
۱	برگزاری آزمون‌های تأیید صلاحیت کارشناسان و مسئولین فنی شرکت‌های خودکنترلی و خودنظارتی بهداشتی صنوف و شرکت‌های ارائه دهنده خدمات بهداشت حرفه ای	۳۰۰,۰۰۰
۲	صدور گواهی قبولی در آزمون‌های تأیید صلاحیت‌های کارشناسی موضوع بند یک همین گروه	۴۰۰,۰۰۰
۳	برگزاری دوره‌های آموزشی عمومی یا جلسات آموزشی توجیهی (به ازاء روز - نفر)	۱۳۵,۰۰۰
۴	برگزاری دوره‌های آموزشی تخصصی یا جلسات آموزشی (به ازاء روز - نفر)	۶۹۴,۵۰۰
۵	برگزاری دوره آموزشی بهداشت کار و ارائه متون آموزشی، آزمون‌نهایی و صدور گواهینامه در آموزشگاههای بهداشت حرفه ای اصناف (به ازاء نفر ساعت)	۲۳,۰۰۰
گروه ۴: تعرفه‌های خدمات کارشناسی: الف - بهداشت محیط و حرفه‌ای		
ردیف	عنوان خدمت	نرخ تعرفه (ریال)
۱	صدور، تعدید مجوز برای شرکتهای خصوصی ارایه دهنده خدمات بهداشت حرفه‌ای و مراکز تخصصی طب کار	۳۴۲,۰۰۰
۲	تفسیر نتایج و نظریه کارشناسی آزمایش آب، فاضلاب، هوا، عوامل فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیک	۷۵,۰۰۰
۳	بازدید و بازرسی از تأسیسات آب و فاضلاب بخش خصوصی (هر بازدید)	۱۳۸,۰۰۰
۴	مشاوره در زمینه برپایی آزمایشگاههای بهداشت حرفه ای، آب و فاضلاب و آلودگی هوا	۱۷۱,۰۰۰
۵	اعلام نظر در خصوص شرایط کار شاغل و ثبت آن در فرم پرونده پزشکی شاغل	۴۲,۰۰۰
۶	خدمات کارشناسی در زمینه بهداشت حرفه ای و بهداشت محیط به ازاء هر ساعت کار کارشناسی	۹۷,۵۰۰
۷	خدمات کارشناسی در زمینه بهداشت حرفه ای و بهداشت محیط به ازاء هر ساعت کار کارشناسی ارشد	۱۲۰,۰۰۰
۸	خدمات کارشناسی در زمینه بهداشت حرفه ای و بهداشت محیط به ازاء هر ساعت کار دکتری	۲۴۰,۰۰۰
* تعرفه‌های اشاره شده این گروه حق کارشناسی است سایر هزینه‌های پشتیبانی، ایاب و ذهاب و عمومی براساس تعرفه‌های عمومی کشور و قرارداد فیما بین می‌باشد.		

دفتر هیئت دولت



## دستورالعمل ضوابط اجرایی انجام خدمات ممیزی بهداشت کار دفاتر خدمات سلامت

۴۹۷۱۹/۷۸۱۷

۱۳۹۵ / ۱ / ۲۸

گروه ۴: تعرفه‌های خدمات کارشناسی: ب- ارگونومی		
ردیف	عنوان خدمت	نرخ تعرفه (ریال)
۱	بازدید کارگاهی جهت بررسی مقدماتی	۴۲٫۰۰۰
۲	ارزیابی پوسچر توسط نرم افزار های ارگونومیک و ارزیابی حمل بار (به ازاء هر ساعت کار کارشناس)	۹۷٫۵۰۰
۳	ارزیابی پوسچر توسط نرم افزار های ارگونومیک و ارزیابی حمل بار (به ازاء هر ساعت کار کارشناس ارشد)	۱۲۰٫۰۰۰
۴	ارزیابی پوسچر توسط نرم افزار های ارگونومیک و ارزیابی حمل بار (به ازاء هر ساعت کار دکتری)	۱۸۰٫۰۰۰
۵	ارگونومی (تعمین ضریب قلب جهت بررسی میزان مصرف انرژی) (به ازاء هر نفر)	۳۱٫۰۰۰
۶	اندازه گیری ابعاد بدن (آنثروپومتری) ۷۰ بعد- به ازاء هر نفر (اندازه گیری ابعاد بدن)	۷۶٫۵۰۰
گروه ۵: خدمات اجرایی: تعرفه‌های خدمات سمپاشی و مبارزه با حشرات و جوندگان موذی		
ردیف	عنوان خدمت	نرخ تعرفه (ریال)
۱	سمپاشی ایفایی تا صد مترمربع	۱۱۲٫۵۰۰
۲	سمپاشی ایفایی بالاتر از صد مترمربع	A+۱۱۲٫۵۰۰
	(یکصدم مابالتفاوت متر از ۱۰۰) A-۳۷۱۴۳+ (۲)	
۳	طعمه گذاری برای مبارزه با جوندگان تا صد متر	۱۱۲٫۵۰۰
۴	طعمه گذاری برای مبارزه با جوندگان بالاتر از صد متر (یکصدم مابالتفاوت متر از ۱۰۰) A-۳۷۱۴۳+ (۲)	A+۸۲٫۵۰۰
۵	سمپاشی برعلیه ساس	۸۲٫۵۰۰

**دفتر هیئت دولت**

# دستورالعمل ضوابط اجرایی انجام خدمات ممیزی بهداشت کار دفاتر خدمات سلامت

## پیوست شماره ۲: ابلاغیه هزینه بالاسری

شماره

شماره ..... ۱۰۰/۴۱۸  
تاریخ ..... ۱۳۹۶/۰۵/۱۱  
پرست



وزیر

جناب آقای دکتر صدرالسادات  
معاون محترم توسعه مدیریت و منابع  
جناب آقای دکتر سیاری  
معاون محترم بهداشت

با سلام و احترام:

صنف به قرارداد انجام خدمات مدیریت طرح به شماره ۲۰۰/۴۱۸ مورخ ۱۳۹۵/۰۲/۱۹ هزینه بالاسری خدمات ممیزی بهداشتی بر اساس جدول گروه (۳) ترفه‌های خدمات بهداشت محیط و حرفه‌ای، تصویب‌نامه شماره ۱۳۹۵/۰۱/۲۸ هیأت محترم وزیران به ازای هر ساعت خدمت ممیزی بهداشتی به شرح زیر ابلاغ می‌گردد:

مبلغ (ریال)	نوع هزینه به ازای هر ساعت خدمات ممیزی بهداشتی
۹۸۹۵۰	هزینه‌های ایاب و ذهاب و پشتیبانی
۲۶۶۰۰	هزینه‌های عمومی (مواد مصرفی آزمایشگاه آبه، برق، گاز، اجاره مالیات و...)
۳۳۲۰۰	بهای استفاده از خدمات سامانه مدیریت طرح
۱۶۱۸۵۰	جمع هزینه‌های بالاسری خدمات ممیزی بهداشتی به ازای هر ساعت ممیزی از واحد سنتی

دکتر سید حسین هاشمی  
وزیر

آدرس: پستی، تهران شهرک قدس (نرسداسین) پلاک ۴۴۴ و زوگنل خیابان سیدای ایران سنه مرکزی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی  
تلفن: ۸۸۲۹۱۱۱۱، فکس: ۸۸۲۵۲۰۰۱  
<http://www.bchilabst.gov.ir>، تلفن صفحه اینترنتی: ۸۸۲۹۱۱۱۱

## دستورالعمل ضوابط اجرایی انجام خدمات ممیزی بهداشت کار دفاتر خدمات سلامت

### پیوست شماره ۳: نمونه متن تعهدنامه مسؤول فنی

اینجانب آقا/خانم..... فرزند:..... کدملی:.....  
شماره شناسنامه:..... سریال/ردیف شناسنامه:..... تاریخ تولد:.....  
صادره از:..... متقاضی دریافت مجوز فعالیت مسؤول فنی دفتر.....  
به نشانی:..... تلفن:.....  
در کمال صحت عقل و سلامت جسم ضمن اقرار به دارا بودن شرایط کامل مطابق دستورالعمل فوق الذکر که به پیوست  
بوده و تمام صفحات آن را امضاء نموده‌ام، متعهد می‌شوم به نحو احسن به کلیه مقررات، ضوابط و قوانین ابلاغی وزارت  
بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و همچنین سایر قوانین و مقررات جاری کشور در خصوص فعالیت دفاتر و مفاد مشروح  
ذیل به طور کامل عمل نمایم.

همچنین اعلام می‌دارم که هیچگونه تضادی با منافع وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی و وظایف دفتر در موسسات  
دولتی عمومی و خصوصی نداشته و ندارم و در صورت اثبات خلاف آن صادرکنندگان مجاز به لغو مجوز فعالیتیم خواهند  
بود. بدیهی است کلیه خسارات احتمالی ناشی از لغو مجوز فعالیت بر عهده اینجانب بوده و وزارت بهداشت درمان و آموزش  
پزشکی و معاونت بهداشتی دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی در این خصوص مسؤولیتی نداشته و  
نخواهند داشت.

۱. اینجانب مکلف به رعایت دستورالعمل، ضوابط و مقررات ابلاغی وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی و معاونت بهداشتی  
دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی می‌باشم.

۲. اینجانب مکلف به حسن انجام کار در اجرای دستورالعملها، ضوابط و مقررات ابلاغی وزارت بهداشت درمان و آموزش  
پزشکی و معاونت بهداشتی دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی می‌باشم.

۳. اینجانب مکلف هستم هیچگونه مداخله‌ای در امور حاکمیتی از جمله: بازرسی، رسیدگی به شکایات بهداشت حرفه‌ای،  
ارجاع به مراجع قضایی، تایید و صدور اخطاریه‌ها و ارائه نظریه بهداشت حرفه‌ای، پاسخگویی به استعلامات ننمایم و در  
صورت تخلف توسط صادرکنندگان مجوز اینجانب لغو گردد.

تاریخ

امضا

### پیوست شماره ۴: راهنمای تواتر انجام ممیزی بهداشت کار

تواتر ممیزی بهداشت کار در کارگاه‌ها و محیط‌های شغلی، بر اساس درجه‌بندی خطر انجام می‌گیرد که نحوه درجه بندی خطر به شرح زیر می‌باشد:

برای تعیین درجه خطر کارگاه‌ها و محیط‌های شغلی و اولویت بندی در انجام بازرسی ها، معیارهایی نظیر وجود عوامل زیان آور تأثیرگذار بر سلامت شاغلین، تعداد شاغلین در معرض عوامل مذکور و شدت خطر در نظر گرفته شده است. بر همین اساس کارگاه‌ها و محیط‌های شغلی که از نظر فوق‌الذکر در اولویت بالاتری قرار دارند به ترتیب به عنوان کارگاه‌های درجه یک، دو و سه به شرح ذیل طبقه بندی می‌شوند:

**الف- کارگاه درجه یک:** کارگاه‌هایی هستند که حداقل یکی از شرایط زیر را دارا می‌باشند:

- ❖ وجود بیش از ۵۰ نفر از شاغلین در مواجهه با عوامل زیان آور
- ❖ وجود ترکیبات سرطان‌زا، موتاژن‌زا، سموم آفت کش، حشره کش، علف کش با مواجهات بیش از حد مجاز در شاغلین
- ❖ وجود هریک از عوامل خطر زیر در کارگاه:

۱. مواجهه همزمان با چندین عامل زیان آور دارای مقادیر بسیار فراتر از حدود مجاز مواجهه شغلی
۲. انتشار وسیع آلودگی‌های ناشی از فعالیت کارگاه در هوا، آب و خاک و تأثیر آن بر سلامت ساکنان منطقه و محیط زیست منطقه

۳. سایر عوامل تهدید کننده زندگی و یا کشنده

**ب- کارگاه درجه دو:** کارگاه‌هایی هستند که واجد حداقل یکی از شرایط زیر باشند:

- وجود ۵ الی ۵۰ نفر از شاغلین در مواجهه با عوامل زیان‌آور
- وجود ترکیبات مشکوک به سرطان‌زایی، موتاژن‌زایی

**ج - کارگاه درجه سه:** کارگاه‌هایی هستند که دارای شرایط زیر باشند:

- عدم وجود شرایط مذکور در کارگاه‌های درجه یک و دو
- وجود تعداد شاغلین در معرض عوامل زیان آور کمتر از ۵ نفر

## دستورالعمل ضوابط اجرایی انجام خدمات ممیزی بهداشت کار دفاتر خدمات سلامت

جدول تواتر ممیزی بهداشت کار:

ردیف	نوع واحد کارگاهی	تعداد انجام ممیزی در سال
۱	درجه ۱	۴ بار
۲	درجه ۲	۳ بار
۳	درجه ۳	۲ بار

❖ زمان لازم برای انجام ممیزی بهداشت کار از هر واحد کارگاهی با توجه به بعد جمعیت، مطابق جدول ذیل می باشد:

کمتر از ۲۰ نفر	۲۰-۴۹ نفر	۵۰-۴۹۹ نفر	بالای ۵۰۰ نفر
۳۰-۴۵ دقیقه	۶۰-۹۰ دقیقه	۱۲۰-۱۵۰ دقیقه	۱۵۰-۱۸۰ دقیقه

نکته: در کارگاه‌های چند واحدی زمان لازم برای انجام ممیزی، به ازای هر واحد کارگاهی اضافه، ۲۰ درصد کمتر از زمان لازم برای انجام ممیزی از واحد اول می باشد.